



НОРНИКЕЛЬ

КОРПОРАТИВНЫЙ ЦЕНТР
ЗДОРОВЬЯ «НОРНИКЕЛЬ»

09.09.2026 № КЦЗ/ 625 -исх.
На № _____

**Участнику закупочной
процедуры**

Приглашение к участию в Закупочной процедуре

ООО «КЦЗ «Норникель» (далее – Общество) приглашает Вас принять участие в следующей закупочной процедуре:

1. Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов Продукции, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей).	Выполнение работ по обеспечению интеграции с ЕСИА для ООО «КЦЗ «Норникель»
2. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция.	Состав услуг / работ / товара и требования к их качеству указаны в п. 4, 5 Технического задания и приложений к нему, приложением № 7 к настоящему приглашению
3. Инструмент проведения Закупки (редукцион / запрос цен / предложений).	Запрос предложений
4. Срок подачи – дата и время окончания приема предложения. Дата проведения редукциона и наименование ЭТП при использовании ЭТП или информация о способе и сроке подачи – дата и время окончания приема Коммерческого / Технико-коммерческого предложения (ТКП).	До 10 часов 00 минут «17» сентября 2026 г. путем отправки ТКП в электронном виде по следующему адресу электронной почты: kcز.tenders@nornik.ru . Предложения / дополнения / уточнения, полученные после указанного срока либо не соответствующие требованиям, не рассматриваются. Организатор закупки вправе, при необходимости, изменить данный срок
5. Базис услуг	г. Москва
6. Форма, условия и сроки оплаты	Авансирование не предусмотрено. Оплата выполненных работ

ООО «КЦЗ «Норникель»

ОКПО 42489185
ОГРН 1197746708202
ИНН 7743324336
КПП 770301001

наб. Пресненская, д. 12,
эт/помещ. 16/8, Москва
Россия, 123112

тел. +7 495 797 82 94
kcز@nornik.ru
www.nornickel.ru

	осуществляется не позднее 35 дней если Акт сдачи-приёмки услуг оформляется: а) на бумажном носителе – с даты приёмки Услуг; б) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, – с наиболее поздней из двух дат: даты приёмки работ/ даты получения Заказчиком оригинала документа при условии предоставления оригиналов, соблюдения норм их оформления, и, если применимо, подписания обеими Сторонами Акта сдачи-приемки услуг/УПД. Подтверждается согласием в заявке на участие, Приложение 3 к Приглашению
7. График выполнения работ.	Поэтапные работы согласно календарному плану. Общий срок: 90 календарных дней с даты заключения договора. Условие о сроках в настоящем приглашении имеет приоритет над условием о сроках в Техническом задании (приложение № 7 к настоящему приглашению)
8. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции.	В соответствии с условиями п. 6 Технического задания и приложений к нему, приложение № 7 к приглашению
9. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ (если необходимы).	1. Подрядчик должен иметь все необходимые действующие лицензии на выполнение работ, в том числе: - лицензию ФСТЭК России на деятельность по технической защите конфиденциальной информации (осуществление мероприятий и оказание услуг по технической защите конфиденциальной информации), включая право на проведение работ по аттестационным испытаниям и аттестации объектов информатизации; - лицензию ФСБ России на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических)

	средств. Подтверждается копией лицензии или выпиской из реестра лицензий, выданной лицензирующим органом, или ссылкой на реестр лицензий, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», лицензирующего органа. В соответствии с условиями п. 7 Технического задания и приложений к нему, приложение № 7 к приглашению
10. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика (если применимо).	1. Специалисты, входящие в проектную команду, должны быть штатными сотрудниками Подрядчика и обладать подтвержденной квалификацией и опытом. Подтверждается предоставлением штатного расписания или выпиской из штатного расписания. 1.1. У Подрядчика должно быть в штате не менее 2 (двух) сертифицированных специалистов по продуктам ViPNet, Secret Net Studio, Parus Integrity Monitoring (PIM), Usergate, а также не менее 2 (двух) специалистов, имеющих опыт развертывания решений интеграции с ЕСИА и СМЭВ, и не менее 2 (двух) специалистов по аттестации объектов информатизации. Квалификация специалистов должна быть подтверждена предоставлением копий сертификатов по продуктам ViPNet, Secret Net Studio, Parus Integrity Monitoring (PIM), Usergate. 2. Исполнитель должен обеспечить выделение руководителя проекта, ответственного за взаимодействие с Заказчиком на протяжении всего срока выполнения работ и оказания услуг. Подтверждается письменным согласием, оформленным на бланке организации. 3. В случае привлечения Подрядчиком к оказанию услуг по договору третьих лиц Исполнитель обязан заключить с третьими лицами соглашения о конфиденциальности сведений, передаваемых им в связи с оказанием услуг по договору. При этом Исполнитель несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение услуг третьими лицами, за убытки, причиненные третьими лицами при исполнении договора, в том числе за сохранение конфиденциальности

	сведений, передаваемых третьим лицам в связи с оказанием услуг по договору. Подтверждается письменным согласием, оформленным на бланке организации. В соответствии с условиями п. 7 Технического задания и приложений к нему, приложение № 7 к приглашению
11. Требования к размеру и способу/форме обеспечения исполнения обязательств Поставщика по заключению и/или исполнению договора.	Неприменимо
12. Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности предоставления Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договору для закупок, проводимых в рамках Тендеров (например, письмо или справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику соответствующей банковской гарантии / векселя).	Неприменимо
13. Требование о представлении документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, платежеспособность и финансовую устойчивость Поставщика в соответствии с требованиями Положения о договорной работе.	В соответствии с Перечнем документов (приложение № 1 к настоящему приглашению).
14. Требование о представлении документов, подтверждающих наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции.	Неприменимо
15. Условия договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры, в том числе, ответственность за нарушение обязательств, применимое право, подсудность.	По результатам проведения закупочной процедуры будет заключен договор по форме Заказчика приложение № 9 к настоящему приглашению. Условия ответственности за нарушение обязательств определены соответствующим разделом формы договора. При рассмотрении споров применяются нормы права Российской Федерации. Все споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края. Поставщик в заявке на участие в закупочной процедуре сообщает о

	согласии с условиями договора, приложения № 5
16. Требования к предоставлению отчетности	Неприменимо
17. Необходимые требования к Поставщику (к квалификации поставщика, возможности представлять аналоги и т.д.)	1. Наличие опыта выполнения работ по аттестации либо оценке эффективности принятых мер защиты информационных систем – не менее 3 (трех) завершенных проектов за последние 3 (три) года, подтверждается предоставлением копий договоров и актов. 2. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки соответствующего этапа работ. Подтверждается гарантийным письмом Исполнителя, оформленного на официальном бланке организации. В соответствии с условиями п. 4, 7 Технического задания и приложений к нему, приложение № 7 к приглашению.
18. Иные требования	1. Подрядчику необходимо представить все заполненные и подписанные формы, приложение 4 к Приглашению. 2. Коммерческое предложение составляет по форме, приложения 8 с разбивкой по суммам, без учета НДС, отдельно НДС и с учетом НДС. 3. Подрядчик предоставляет письменное согласие с подлежащими включению в договор условиями, изложенными в Приложении №6 к Приглашению к участию в закупочной процедуре
19. Срок действия КП/ТКП	Не менее 90 календарных дней с даты направления

Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Обществом Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ООО «КЦЗ «Норникель» сохраняет за собой право в любое время отказаться от продолжения проведения данной закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, а также отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре, участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «КЦЗ «Норникель» не возмещаются.

Вопросы, связанные с организацией данной закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений, можно направлять на электронный адрес: kcز.tenders@nornik.ru секретаря закупочной комиссии.

Вашу заявку на участие в закупочной процедуре и приложения к ней прошу направлять в электронном виде по электронной почте в адрес секретаря закупочной комиссии kcز.tenders@nornik.ru, тел. +7 (495) 787-7667 доб. 45-6499.

Передача информации другим подразделениям ПАО «ГМК «Норильский никель» до объявления результатов закупочной процедуры не допускается, при обнаружении подобных фактов ООО «КЦЗ «Норникель» оставляет за собой право исключить потенциального Поставщика из дальнейшего участия в Закупочной процедуре.

Приложение: 1 файл в формате «rar».

Генеральный директор



Г.А. Филиппов

Лобода Юлия Раисовна
+7 (495) 787-7667 доб. 45- 6494